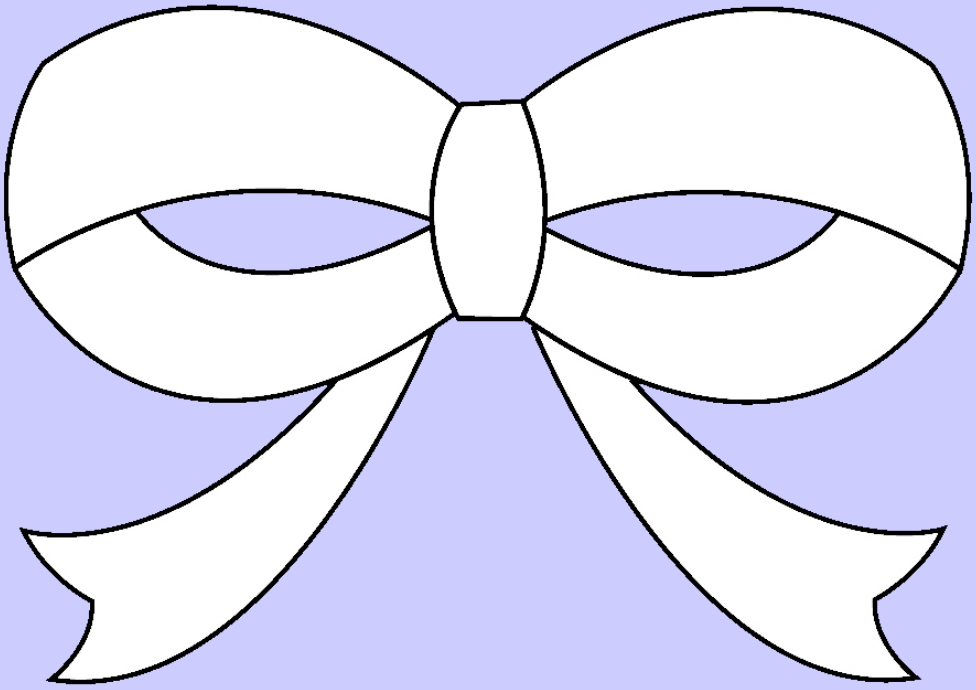
Manuel WCTU

pour les

sections locales



Revised Édition Mondiale - Octobre 2011

WCTU - L' Association des femmes chrétiennes pour la Tempérance est une organisation ouverte a toutes les femmes de toutes les dénominations. Elle ne prend pas position pour aucun parti politique. On pense qu'elle est la plus ancienne des organisations non- sectaires dans le monde.

Définition de sa mission

Le but de la WCTU est de promouvoir un mode de vie sans drogue et les valeurs chrétiennes dans la maison et la communauté.

Sa devise

Pour le service de Dieu et du foyer dans tous les pays.

Ses Objectifs

Le WCTU utilise des moyens de contact positifs pour atteindre ses objectifs:

- Fournir l'instruction nécessaire aux jeunes et aux enfants concernant les dangers de l'alcool et les conséquences de son utilisation.
- Communiquer a la société la valeur d'un style de vie sans drogues en utilisant l'information technologique soutenue par l'évidence scientifique.
- Encourager tout le monde a se servir plutôt de boisons non-alcooliques disponibles et partager avec tous des recettes.
- Informer la société concernant les effets nocifs des jeux de hasard.
- Reconnaitre l'égalité des femmes et des hommes dans la société.
- Encourager le respect des valeurs morales dans le foyer et par ce fait consolider la vie familiale.
- Exhorter ceux qui sont engages dans la législation et la publicité d'accorder la priorité aux questions morales et sociales
- Promouvoir un civisme respectable et soutenir des principes de vie chrétienne élevés.
- Devenir un adulte important dans la vie des enfants et des jeunes.

L'Emblème

L'emblème WCTU est un arc de ruban blanc qui symbolise la pureté et la paix. Les membres sont souvent appelés "ribboners blanc." (L'insigne de membre est porté sur le cœur.)

L'Histoire

Le WCTU a été fondée aux Etats- Unis en 1874. L'organisation mondiale, résultat de la vison de Frances Willard, débuta en 1883 et la première Convention Mondiale fut tenue en 1891 a Boston , Massachusetts. Elle s'est répandue dans plus de 40 pays a travers le monde.

Position de membre

Petites Porteuses de rubans blancs - Vieux naissance à 6 ans (les parents s'engagent a leur enseigner les valeurs de l'abstinence totale)

Départements des enfants - 6 a 12 ans

Départements des jeunes

Les femmes - WCTU

Les Hommes - Membres honoraires ou Associes (n'ont pas de poste ou de droit de vote)

Les conditions requises pour être membres

Les enfants, les jeunes, les femmes et les hommes doivent signer un engagement 'abstinence totale. Des honoraires annuels doivent être payes au trésorier. Les petites porteuses de rubans blancs et les enfants en sont exemptes. Une petite portion des honoraires payes par le membres adultes est envoyée au Trésorier Mondial. Les honoraires seront fixes a l'unanimité a la première réunion de la nouvelle organisation.

L'Engagement :

Avec l'aide de Dieu, je promets de m'abstenir de l'alcool, du tabac et d'autres drogues nocives.

Spéciaux Appartenance Disponibles

1. Tout abstinent total peut payer ou recevoir ces positions de membres spéciaux comme des dons. Les honoraires annuels sont toujours payes. Chaque pays peut décider ses propres positions de membre spécial.
2. Voici, calcules **en dollars américains** les honoraires pour les positions mondiales de membre spécial:
   - Membre pour la vie - $100.00
   - Membre perpétuel - $100.00
   - Membre Commémoratif - $100.00
   - Patron $500.00 ou plus
3. Le Fons de Bourse de Frances Willard;
   Tous sont invites a contribuer a ce fonds. Les femmes au dessus de 26 ans et au dessous de 50 and peuvent demander de l'argent puise de ce fonds pour pouvoir soutenir la Convention Mondiale.

Les Dirigeants

- President
- Secrétaire responsable de L'Organisation
- Trésorier
- Secrétaire responsable de l'enregistrement
- 4 Vice- Présidents

Départements

Témoignage aux communautés chrétiennes - Le but de ce département est de stimuler les membres chrétiens a vivre une vie chrétienne authentique, accentuant ce texte *"Vous êtes le sel de la terre… Vous êtes la lumière du monde."(Matt 5:13a, 14a),* et à tendre la main à la communauté de foi avec le message de l'abstinence totale WCTU.

Education - Le but du département de l'Education est de faire connaitre a tous les faits concernant l'alcool, le tabac et les drogues illégales et de présenter des compétitions pour soutenir cet effort.

Protection de la famille - L'objectif du ministère d'accueil est de renforcer la protection des valeurs familiales chrétiennes, d'encourager les membres de la famille pour aider les tout-petits et enfants d'âge préscolaire à développer un engagement à vie à l'abstinence totale à travers le programme WCTU, et de promouvoir les boissons non alcoolisées pour le divertissement.

Le Service Social - Le but du département de Service Social est d'établir un contact avec les communautés qui souffrent et qui sont dans le besoin et négligés, sans faire de préjugé de race, de religion, d'âge ou de sexe en partageant l'amour de Christ, en témoignant notre coeur et notre soutient.

Les Enfants - Le but de département des Enfants est de promouvoir les valeurs chrétiennes, et d'encourager les enfants a faire des choix qui aboutiront a une vie libérée de l'alcool

Les Jeunes - Le but de ce département est d'encourager une vie chrétienne authentique et de promouvoir un style de vie sain et libre de drogues nuisibles.

Calendrier des événements

31 Mai - **Jour sans tabac mondial**

9 Septembre (9:09) - **Troubles international syndrome d'alcoolisme fœtal / alcoolisation fœtale d'une journée de sensibilisation**

28 Septembre - **Jour de prière Mondial du WCTU**

2 Octobre- **Jour Mondial de l'Abstinence de l'Alcool**

Prière a midi du WCTU - Chaque jour a midi - un cercle de prière s'étend a travers le monde. C'est le devoir de chaque membre de prier pour que Dieu bénisse l'oeuvre du WCTU.

Les Conventions:

Chaque pays doit décider a quel moment les conventions seront tenues et les officiants élus. Si c'est possible, et si les moyens le permettent, il est bon d'avoir une convention chaque année dans les provinces et les états. Il faut trouver un endroit pour se réunir et établir un programme.Les dirigeants et les directeurs de départements doivent avoir part dans départements du programme. Le temps devrait être utilise pour apprendre davantage, présenter un rapport sur les actives précédentes a lire de nouveaux officiants. Consultez avec votre officiant régional concernant l'organisation d'une convention et obtenez ses suggestions pour le programme. Des conventions a l'échelle mondiale sont tenues tous les 3 ans.

Le site Web

Le site Web du WCTU mondial - www.wwctu.com ou www.wwctu.org

Le site Web des enfants - www.drug-freekids.com

Le site Web des jeunes - www.drug-freeyouth.org ou www.drug-freeyouth.com

Les Publications

Le bulletin du Ruban Blanc- trimestriel- $7.00 par an, acheté du WCTU.

Organisation d'une Union ou Federation Locale

Tout dirigeant de WCTU qui a été délégué par le travailleur sur le terrain ou le président national peut organiser une WCTU, une rencontre pour WCTU, des enfants ou des jeunes. Le succès de l'opération dépend de l'enthousiasme de la personne responsable de la préparation et la réponse positive des femmes contactées.

Voici quelques faits a considérer:

Surveillez les occasions propices pour présenter l'organisation. Obtenez la permission d'adresser la parole a une ou plusieurs assemblées d'église, des réunions de mères avec leurs bébés etc.. Lancez un défi aux femmes pour se joindre au WCTU. En conséquence, un noyau peut être constitue-

Donnez suite immédiatement en établissant des contacts potentiels.

Fixez la date et l'heure d'une réunion consacrée a l'organisation. Evitez d'entrer en conflit avec des réunions déjà instituées.

Choisissez un lieu de réunion convenable.

Utilisez la presse et d'autres moyens publicitaires pour annoncer la réunion. Distribuez des invitations dans les boites a lettres, dans les églises. Les périodiques, les tableaux d'affiche, les réunions de femmes et les vitrines des magasins. Utilisez la publicité la plus étendue.

Encouragez les individus intéresses a adresser des invitations individuelles.

Fixez le montant des honoraires annuels pour les membres(en tenant compte des honoraires au niveau local, national etc...)

Directives a utiliser pour la Réunion d'organisation:

La réunion peut être formelle, tenue par un orateur vivant, qui a une profonde connaissance du but et du fonctionnement du WCTU, ou une rencontre ordinaire pour une discussion ayant pour but d'informer les participants concernant le WCTU.

Adoptez une attitude positive. Faites de la salle de réunion un lieu attrayant et ayez en abondance des moyens d'information, des cartes, des insignes et d'autres littérature.

Expliquez brièvement l'oeuvre du WCTU et ce qu'elle représente. Indiquez l'étendue des activités en décrivant les départements du travail. Mettez l'emphase sur le fait que nous prenons position pour l'abstinence totale comme le choix le plus sur et nous tenons a instruire tous concernant les dangers de l'usage des drogues sans exclure le tabac et l'alcool. Indiquez que leWCTU est une organisation qui inclut toute la famille.

Identifiez la personne importante - qui démontre des qualités de dirigeante et une disposition a être engagée. Elle pourrait être celle qui est disposée a être nommée présidente. Elle pourrait avoir eu la

responsabilité de distribuer les cartes d'engagement, et préparer la prochaine réunion d'organisation. Si elles sont présentes, sont prêtes a commencer en signant l'engagement, la procédure pour l'élection des officiants peut commencer immédiatement.

Il est bon d'avoir au moins 5 membres pour commencer. Il faut prendre beaucoup de soin pour choisir les meilleurs femmes comme officiants. Elles représenteront l'Union et leur cause aux yeux du public. Leurs actions auront un effet sur l'organisation. Elles devraient avoir un caractère Chretien bien authentique. Les élections devraient avoir lieu par scrutin secret, sans exercer des pressions comme pour une campagne électorale. Si cela est possible, procéder a l'élection d'une présidente, d'une secrétaire et d'une trésorière.

Des plans doivent être établis pour la prochaine réunion. S'il ya une présidente nationale et un membre officiant régional, ayez soin de leur fournir un rapport concernant le groupe naissant. Il, importe de maintenir le contact avec le groupe afin de leur fournir les matériaux nécessaires pour débuter et d'établir un projet dans lequel elles seront engagées.

Lorsque les officiants du groupe auront été élus et des plans établis pour des réunions futures, il est départements de nommer des Directrices de départements et de commencer a exécuter des projets. On peut trouver des suggestions dans les Trousses de Programmes Il importe que les dirigeantes de départements du groupe fournissent chaque année un rapport de leurs activités aux Directrices de départements au niveau national.

Un groupe du WCTU, organisée et menée sur des lignes droites sera une puissance pour le bien dans n'importe quelle localité. Que chaque membre de prendre comme sa pensée directrice:

"Je ne suis qu'une seule mais je suis une. Je ne peux pas tout faire, mais je peux faire quelque chose. Ce Que je peux faire, je devrais le faire et ce que je devrais faire je le ferai, par la grâce de Dieu."

Agenda suggéré pour les réunions de la WCTU

La plupart des groupes projettent d'avoir une réunion chaque mois.

Une décision devrait être prise pour que les réunions soient tenues régulièrement au même endroit et a la même heure.

Pour que la réunion soit intéressante, sa préparation est capitale.

Faire tous les efforts possibles pour que la réunion commence et se termine a l'heure fixée.

Les dirigeantes peuvent se rencontrer entre les réunions régulières s'il y a beaucoup de questions a discuter ou si le groupe et nombreux. Sinon une courte réunion d'affaire peut être inclue dans la réunion principale, mais les dirigeantes devrait être prêtes pour présenter les projets et les idées.

Ouverture – Chants et promesse d'engagement de membre

Méditation (5 – 10 minutes) – Comprenant la prière. On devait a l'avance avoir désigne une personne pour cela

Programme - Quelqu'une qui est capable de bien traiter des sujets devrait présenter une étude sur une des questions de la drogue qui nous préoccupent. Quelque fois un orateur qualifie devrait être présent.

On peut aussi utiliser des DVD ou d'autres moyens disponibles. Il est important pour les membres de connaitre les raisons de leur position d'abstinence bases sur des faits pour partager avec les autres. De temps en temps il pourrait être intéressant d'inclure dans le programme l'histoire de la WCTU sur le plan national et la fondation originelle de cette organisation aux Etats-Unis.

Les Affaires - Une fois par an ou quand c'est nécessaire

Le procès-verbal de la réunion précédente – a être lu et approuve par vote. Si cela est nécessaire, demandez aux dirigeantes au niveau national ou mondial un modèle pour préparer le procès-verbal.

Le rapport de la Trésorière – peut contenir une suggestion pour réunir des Fonds ou un projet que vous voulez parrainer.

Travail inachevé (un sujet quelconque examine a la réunion précédente, sans aucune décision prise)

Nouvelles Activités (autres questions a être discutées) – Tenez compte de questions présentées couramment dans les Médias auxquelles les membres peuvent répondre. Utilisez des méthodes créatives pour répondre a ces questions.

Les Directrices de département, ayant l'intention de promouvoir leur département, peuvent présenter leur rapport sous le couvert de Travail Incomplet ou Nouveau Travail.

Annoncer l'heure et le lieu de la prochaine réunion.

Rafraîchissements – (Facultatif)

Bénédiction

Devoirs de Officiants et des Directrices

La Présidente

Préside a la réunion – Commencer et conclure promptement
Est courtois et enthousiaste
Encourage les membres a inviter des visiteurs et leur souhaite la bienvenue.
Accepte les propositions et les passé au vote
Demande s'il y a des rectifications après la lecture du procès-verbal par la secrétaire.
Suit l'ordre du jour (agenda) en sollicitant la participation des membres.
Demande des réunions du Comite Exécutif pour la préparation de projets et autres événements.

La vice-présidente

Assiste la Présidente quant c'est nécessaire et agit en son absence.
Ellet peut être responsable de la préparation du programme.

La Secrétaire

Une secrétaire écrit un résumé de ce qui s'est déroule a la réunion en y incluant toutes les décisions prises, les personnes responsables d'exécuter les assignations. Elle s'occupe de la correspondance, écrit aux politiciens, prépare les rapports et fait les arrangements pour les personnes invitées a prendre la parole, etc.

Elle prépare les procès- verbaux. Tous les registres des procès-verbaux doivent être places dans un lieu sur et si possible, dans les Archives Nationales comme un registre de la WCTU

La trésorière

Est responsable de recevoir les honoraires et de maintenir une liste exacte des membres et de l'argent recueilli.

Si possible, elle ouvre un compte a une banque ou l'argent peut être garde. (Il est recommande qu'il y ait au moins trois signataires dont deux au moins peuvent signer.

Elle paie les factures selon les décisions prises par vote lors des réunions.

Directrices de Départements

Apres l'établissement du groupe, une directrice peut être nomme pour chaque département. La directrice offrira des suggestions pour les projets que les membres peuvent exécuter pour faire progresser le département. Ils poursuivront le but de chaque département, comme cela est spécifié par la WCTU.

Ce que chaque membre peut faire

Lire le récit du travail et connaitre les faits et l'histoire de la WCTU.
Parler a ce sujet a vos voisines et vos amies
Placer un feuillet de la tempérance, une carte dans chaque lettre que vous écrivez.
Inviter des personnes aux réunions et autres événements
Faire un peu de renoncement personnel pour aider la cause financièrement
Parler de la tempérance (modération dans ce qui est favorable a la santé, abstinence totale dans tout ce qui est nuisible) a vos enfants et petits-enfants
Porter votre insigne et expliquer sa signification, si on vous interroge a ce sujet.
Distribuer la littérature dans les boites a lettres et autres endroits

Lorsque cela est nécessaire, écrivez a votre gouvernement ou agences publicitaires (media) pour protester contre toute promotion ou publicité en faveur de l'alcool, du tabac et des drogues.
Envoyer par email des messages concernant les dangers de l'alcool, du tabac et des drogues.
Priez pour l'oeuvre du WCTU et observez pour la prière l'heure journalière de midi.

"Tout ce que ta main trouve a faire, avec ta force, fais-le..." Ecclesiastes 9:10

Abeilles d'une Union de Bourdonnement

(le nom de l'abeille en anglais sonne comme "de l'être")



Être présents a la Réunion que le temps soit beau ou pluvieux.
Être a l'heure
Être dans un esprit de prière
Être prêt a accepter un poste, "spirituellement dispose a faire de son mieux".
Être un participant dans le programme
Être activement intéresse dans les réunions d'affaires et les discussions
Être engage comme membre d'une équipe travaillant harmonieusement avec les autres
Être diligent pour chercher de nouveaux membres et d'autres invites
Être prompt a payer les dettes et a contribuer aux objectifs
Être assure que votre Union atteigne ses objectifs

Les Officiers, Directeurs et autres contacts régionaux dans notre pays

Position	***Nom***	***Information de Contact***
President:		
Secrétaire:		
Trésorier:		
Directeurs: Témoignage aux communautés chrétiennes: Education: Protection de la famille: Services Sociaux: Enfants: Jeunes:		
Ouvrier de Champ Mondial de votre région:		
Le Bureau du WCTU pour votre pays:	*Adresse:*	*No de Téléphoné:* *Email:*



La prière est une arme que le Chrétien possède et que l'ennemi ne peut pas copier.